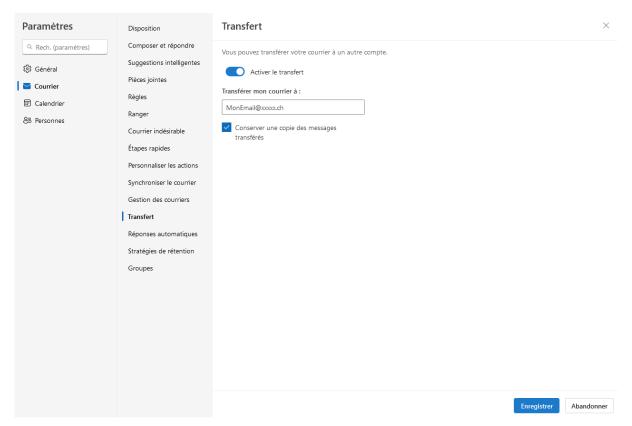
Webmail - Comment créer une redirection de courriel ?

Ouvrez un navigateur et saisir dans la barre d'adresse https://outlook.office.com

- 1. Saisissez vos identifiants (prenom.nom@he-arc.ch et votre mot de passe),
- 2. En haut à droite, cliquez sur la roue dentée (Paramètres),
- 3. Sur la partie de gauche, cliquez dans le menu sur *Courrier -> Transfert*
- 4. Dans la partie de droite de la fenêtre, Activer le transfert vers l'adresse e-mail désirée



5. Cliquez sur Enregistrer

6. A partir de ce moment, tous les messages que vous recevrez seront transférés à l'adresse saisie.
Adresse URL en ligne: https://faq.he-arc.ch/article.php?id=17