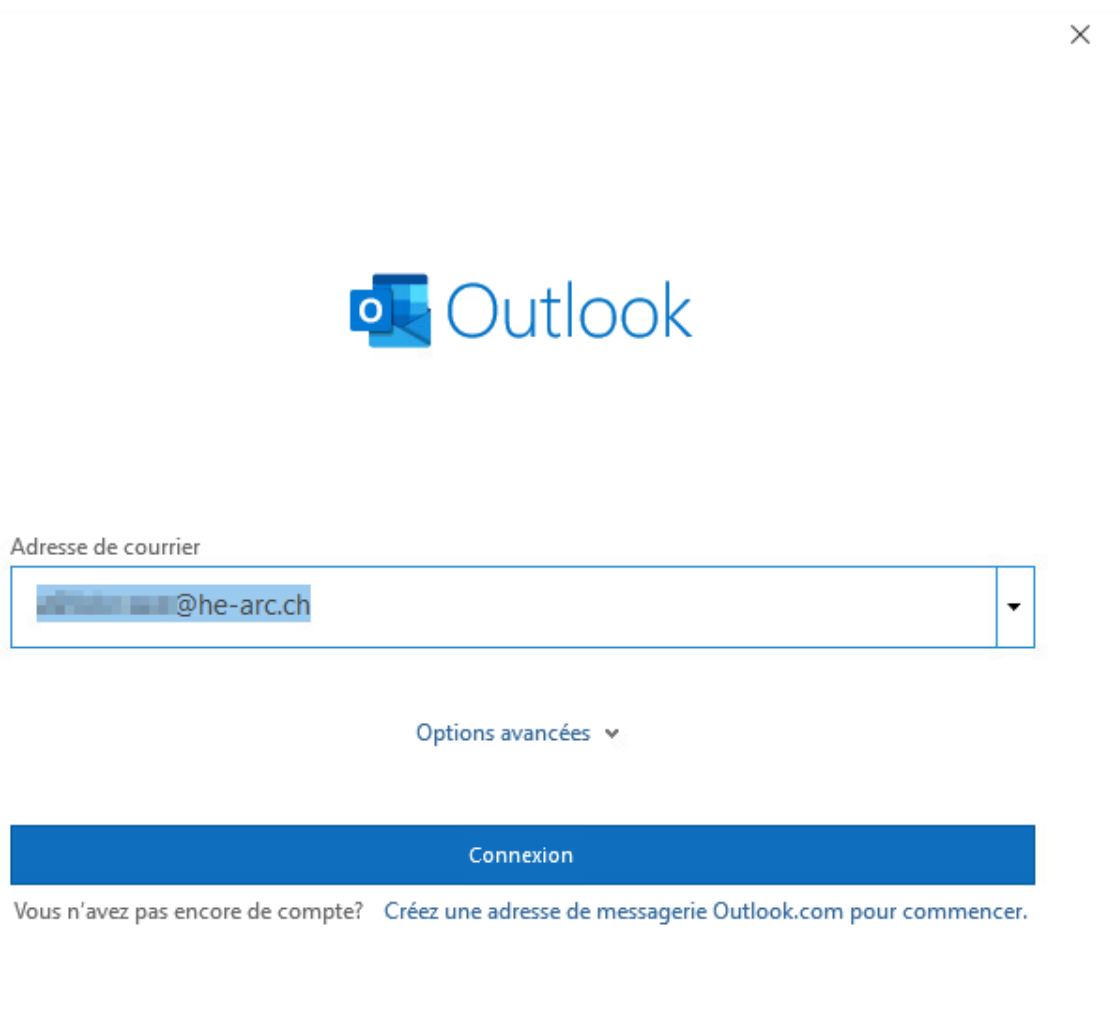


# Outlook - Comment configurer mon client Outlook 365 avec une boîte MS365 ?

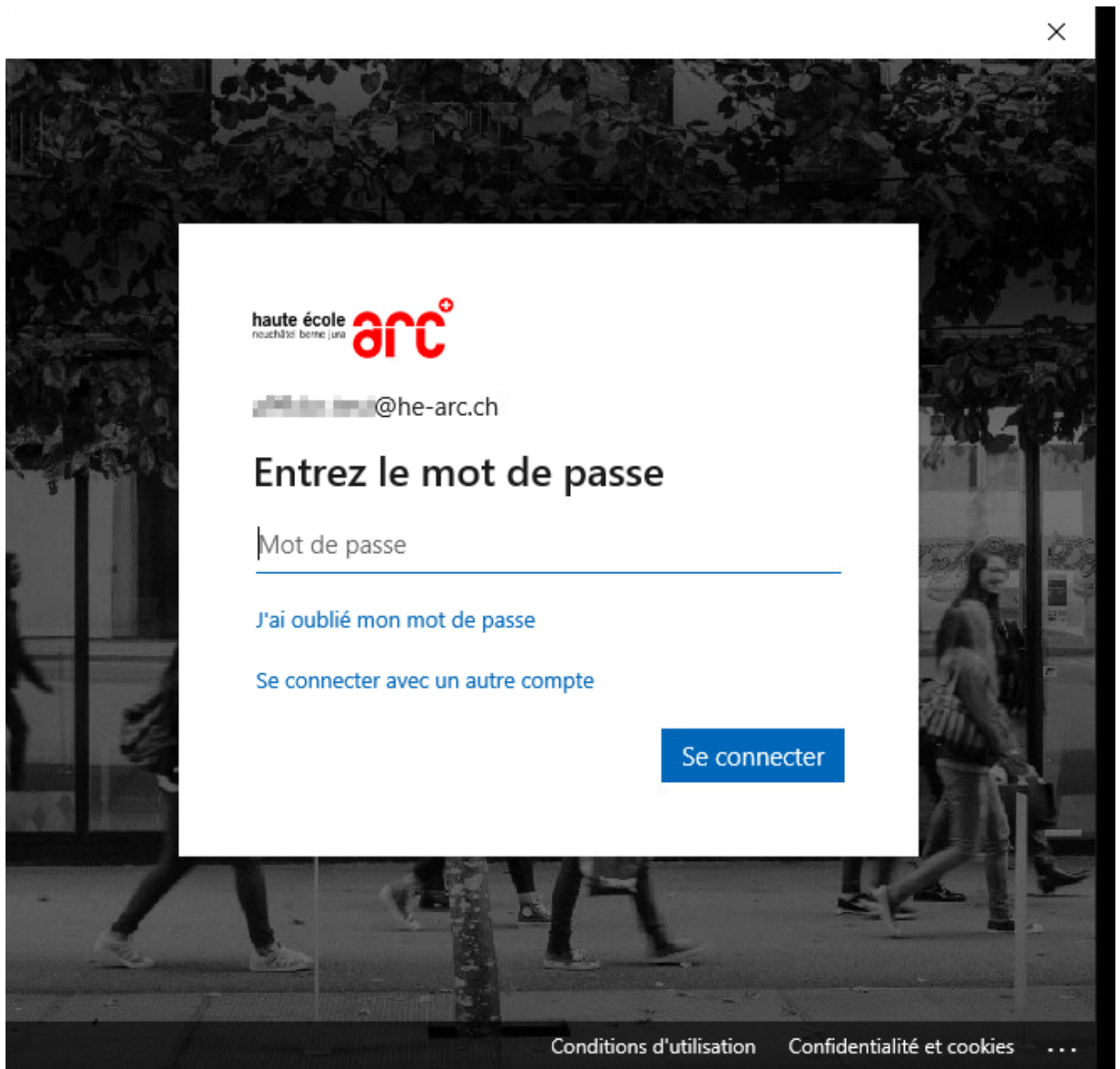
Il est possible de configurer votre client Outlook pour relever vos messages. Cette procédure est destinée uniquement aux personnes avec une boîte aux lettres MS365

1. Ouvrez Outlook
2. Entrez votre adresse e-mail



The screenshot shows the Outlook configuration interface. At the top right, there is a close button (X). The Outlook logo is centered. Below it, the label "Adresse de courrier" is positioned above a text input field containing the email address "XXXXXX@he-arc.ch". A dropdown arrow is visible on the right side of the input field. Below the input field, the text "Options avancées" is followed by a downward-pointing chevron. At the bottom, there is a blue button labeled "Connexion". Below the button, the text "Vous n'avez pas encore de compte? Créez une adresse de messagerie Outlook.com pour commencer." is displayed.

3. Entrez votre mot de passe



4. Décochez "Autoriser mon organisation à gérer mes appareils" et cliquer sur "Non, se connecter à cette application uniquement".



## Rester connecté à toutes vos applications

Windows se souviendra de votre compte et vous connectera automatiquement à vos applications et sites web sur cet appareil. Cela permet de réduire le nombre de fois où vous êtes invité à vous connecter.

**Autoriser mon organisation à gérer mes appareils**


**Non, se connecter à cette application uniquement**

OK

5. Terminez la configuration sans Configurer Outlook Mobile



Le compte a été ajouté

 **Microsoft 365**  
[redacted]@he-arc.ch

Ajouter une autre adresse de courrier

[Options avancées](#) ▼

Configurer Outlook Mobile sur mon téléphone également

Adresse URL en ligne: <https://faq.he-arc.ch/article.php?id=313>