

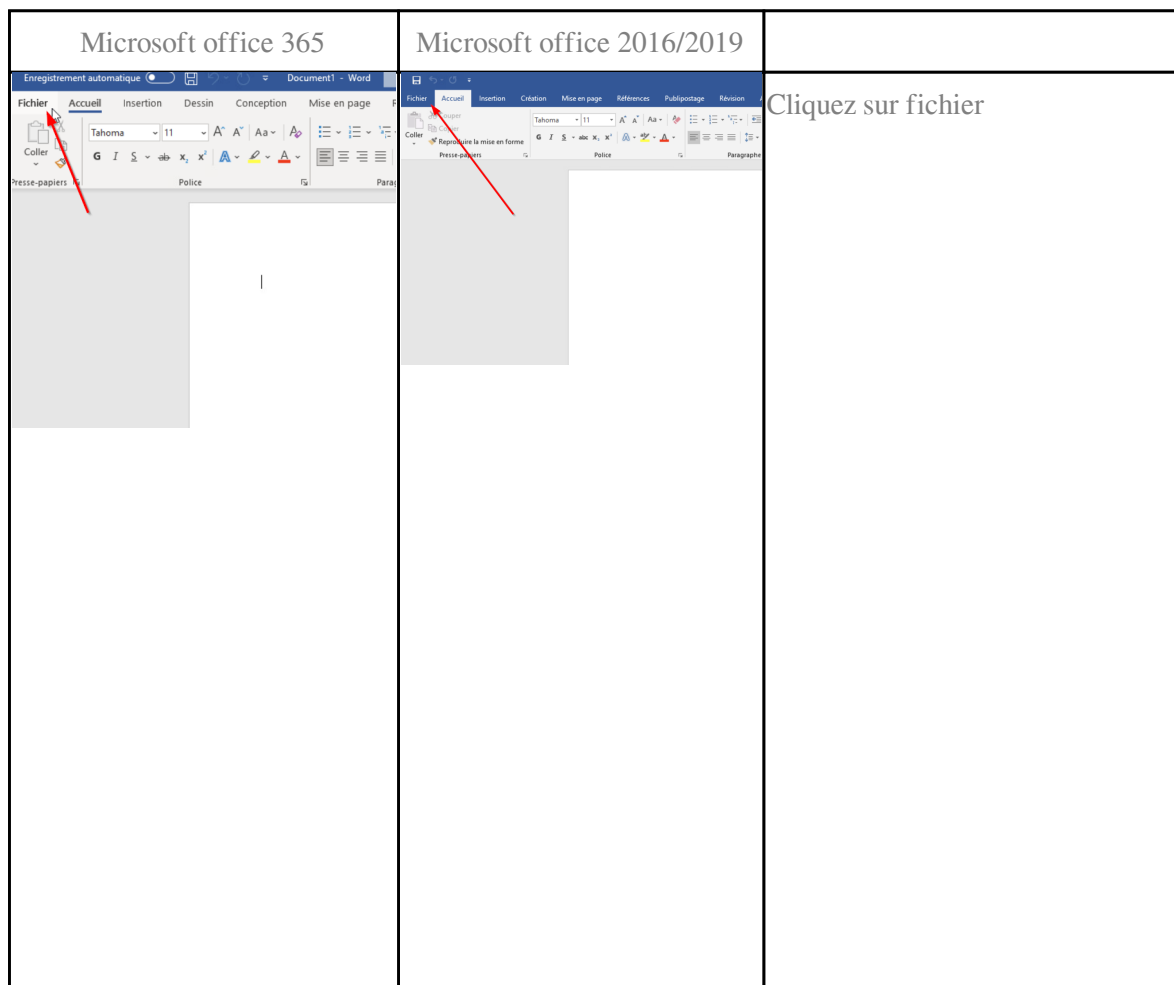
Comment accéder aux modèles Arc pour Office ?

Sur cette page, vous trouverez les sections suivantes:

- [Fonctionnement des modèles](#)
- [Comment mettre à jour les champs automatiques dans les pieds de page](#)

Fonctionnement:

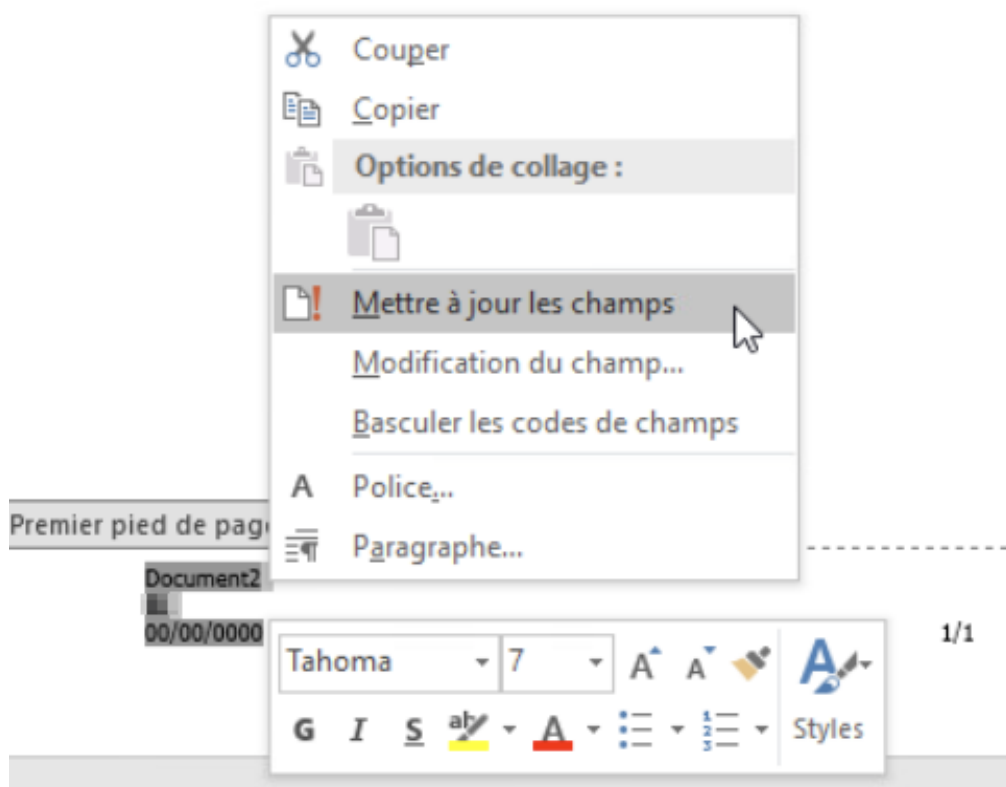
Cette procédure est valable pour Word, Excel et Powerpoint



		<p>1) Cliquez sur nouveau</p> <p>2) Sélectionnez le bon onglet</p> <p>3) Naviguez dans l'arborescence pour trouver votre modèle</p> <p>ARC= Modèles HE-Arc</p> <p>COR= Conservation - Restauration</p> <p>GES= Gestion</p> <p>ING= Ingénierie</p> <p>SAN = Santé</p>
--	--	---

Mise à jour des champs du pied de page :

- 1) Sélectionnez les champs à mettre à jour.
- 2) Tapez la touche F9 de votre clavier ou faites un clic droit de votre souris puis sélectionnez "Mettre à jour les champs"



Le champ "Initiales" est lié à vos initial configuré dans office, La procédure de changement est décrite sur cet article : [Mettre à jour vos initiales dans Office](https://faq.he-arc.ch/article.php?id=323).

Adresse URL en ligne: <https://faq.he-arc.ch/article.php?id=323>