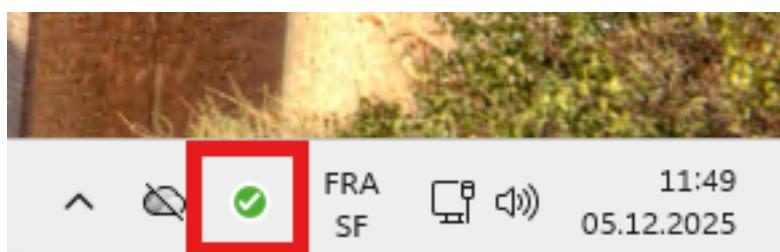


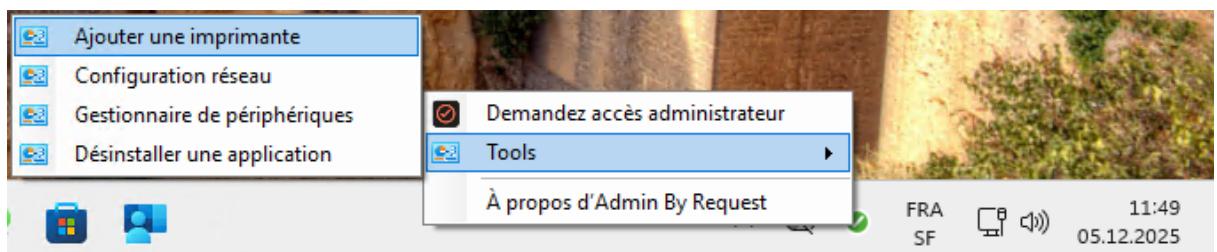
Comment ajouter une imprimante ? (avec Admin By Request)

Pour ajouter une imprimante avec Admin By Request :

- Faites un Clic droit sur l'icône Admin By Request dans la barre des tâches :



- Sélectionnez "Tools" puis "Ajouter une imprimante" :



- Cliquez ensuite sur "Imprimantes et scanners" :

Bluetooth et appareils



- Puis sur "Ajouter un appareil" :

Bluetooth et appareils > Imprimantes et scanners

Ajouter une imprimante ou un scanner

Ajouter un appareil



Microsoft Print to PDF

Par défaut

>

- Cliquez ensuite sur "Ajouter l'appareil" sur l'imprimante en question :

Bluetooth et appareils > Imprimantes et scanners

Ajouter une imprimante ou un scanner

Actualiser

^



Brother QL-720NW

Imprimante

Ajouter l'appareil

Adresse URL en ligne: <https://faq.he-arc.ch/article.php?id=453>