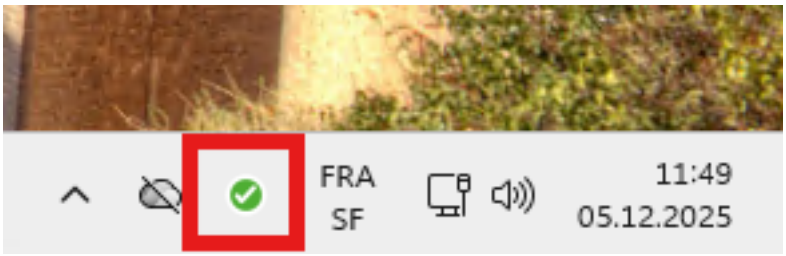
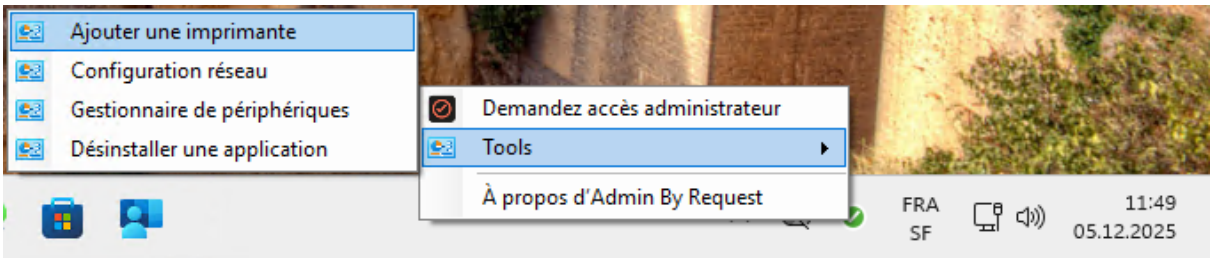
Comment ajouter une imprimante ? (avec Admin By Request)

Pour ajouter une imprimante avec Admin By Request :

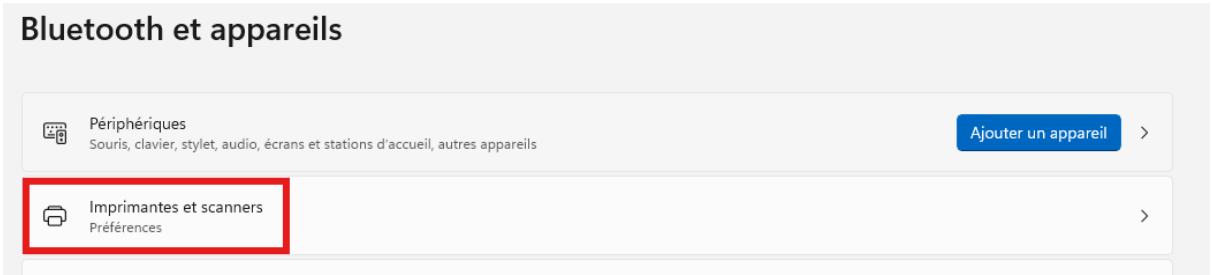
- Faites un Clic droit sur l'icone Admin By Request dans la barre des tâches :



- Sélectionnez "Tools" puis "Ajouter une imprimante" :



- Cliquez ensuite sur "Imprimantes et scanners" :



- Puis sur "Ajouter un appareil" :



- Cliquez ensuite sur "Ajouter l’appareil" sur l’imprimante en question :



Adresse URL en ligne: https://faq.he-arc.ch/article.php?id=453